

# 目次（目录）

★第1課	前言 基础课程指南	2
	（はじめに－基礎コース案内－）	
★第2課	编成容易阅读的文章	6
	（見やすい文章に編集しよう）	
★第3課	提高输入的效率	18
	（入力の効率を上げよう）	
★第4課	制作有插图的文章	26
	（イラスト入りの文書を作ろう）	
★第5課	制作日历	36
	（カレンダーを作ろう）	
★第6課	输入中文	50
	（中国語の入力を試みよう）	
★第7課	制作贺年卡（暑期间候卡）（1）制作字面	60
	（年賀状（暑中見舞い）を作ろう（1）一文面作成）	
★第8課	制作贺年卡（暑期间候卡）（2）收件人姓名和地址	68
	（年賀状（暑中見舞い）を作ろう（2）宛名書き）	
★第9課	因特网	78
	（インターネット）	
★	总结	94
	（まとめ）	
★	卷末资料	96
	I. 打开软盘里的练习文档的方法（フロッピーの練習ファイルを開く方法）	
	II. 新作的文档的保存方法（→软盘里）	
	（新しい文書を保存する方法（→フロッピーに））	